Полугодовой мониторинг реализации

мероприятий муниципальной программы

**«Экономическое развитие Кичменгско-Городецкого муниципального округа»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, контрольного события | Ответственный исполнитель, соисполнитель, исполнитель | Статус <\*> | Срок | | | | Полученный непосредственный результат (краткое описание) <\*\*> |
| начала реализации | | окончания реализации (наступления контрольного события) | |
| план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Подпрограмма 1 «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и развитие потребительского рынка»** | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1.1  Создание благоприятных условий для предпринимательской деятельности и обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства. | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  |  |
| Расходы на организацию и проведение выставок, ярмарок | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | На отчетную дату проведена одна сельскохозяйственная ярмарка, приобретены наклейки на ярмарочные домики, заключен контракт на вывоз мусора с ярмарок |
| Обновление «Доски почета» округа | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | Запланировано обновление досок почета (основная, у администрации округа, ветеранская, молодежная) |
| Организация и проведение торжественных мероприятий чествования лучших представителей субъектов МСП округа | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | 01.03.2024 года организовано мероприятие Бизнес-встреча «Моя история успеха» |
| Основное мероприятие 1.2  Создание условий для развития мобильной торговли в малонаселенных и труднодоступных населенных пунктах | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  |  |
| субсидии на развитие мобильной торговли в малонаселенных и труднодоступных населенных пунктах | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | Заключены соглашения с получателями субсидии.  Выплата субсидии производится по полугодиям (в июле и декабре) |
| субсидии на приобретение специализированного автотранспорта для развития мобильной торговли в малонаселенных и труднодоступных населенных пунктах | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | Проведен отбор получателя субсидии  Освоение средств запланировано в сентябре текущего года |
| Обеспечение транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | На отчетную дату реализация мероприятия осуществляется в рамках заключенных муниципальных контрактов по 9 муниципальным маршрутам (ежемесячно) |
| **Подпрограмма 2 «Кадровое обеспечение муниципального округа»** | | | | | | | |
| Основное мероприятие 2.1.  Создание условий по привлечению специалистов в сельхозпредприятия округа, закрепление специалистов на селе | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | Мероприятие реализуется на постоянной основе |
| Основное мероприятие 2.2.  Сохранение кадрового потенциала в сельхозпредприятиях округа | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | Мероприятие реализуется на постоянной основе |
| Основное мероприятие 2.3.  Повышение престижа сельского труда, повышение профессионального мастерства работников | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  |  |
| Обучение специалистов и рабочих массовых профессий предприятий и организаций округа | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | Освоение средств запланировано до конца года |
| Проведение конкурсов профессионального мастерства | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | На отчетную дату проведено два конкурса:  операторов машинного доения коров и пахарей |
| Управление образования администрации округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | На отчетную дату проведен конкурс профмастерства работников образования |
| Проведение смотров - конкурсов, клубов | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | Проведение клуба Пятитысячниц запланировано на сентябрь текущего года |
| Основное мероприятие 2.4.  Приобретение жилья для педагогических и медицинских работников | Администрация муниципального округа | - | 2024 | 2024 |  |  | - |
| Основное мероприятие 2.5.  Ежемесячная денежная выплата студентам средних и высших учебных заведений, заключившим с администрацией округа целевой договор на обучение | Администрация муниципального округа  Управление образования администрации округа | - | 2024 | 2024 |  |  | - Мероприятие реализуется в течение года:  администрация округа – 1 чел.,  упр.образования – 5 чел |
| Основное мероприятие 2.6.  Компенсация на оплату расходов по найму жилых помещений лицам, работающим в БУЗ ВО "Кичменгско-Городецкая ЦРБ" им. В.И.Коржавина в должности "врач", "фельдшер"; в общеобразовательных организациях Кичменгско-Городецкого муниципального округа в должности «учитель» | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | Мероприятие реализуется в течение года:  ЦРБ – 3 чел.,  упр.образования – 1 чел |
| Компенсация на оплату расходов по найму жилых помещений лицам, работающим в БУЗ ВО "Кичменгско-Городецкая ЦРБ" им. В.И.Коржавина в должности "врач", "фельдшер" | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | Мероприятие реализуется в течение года:  ЦРБ – 3 чел.,  упр.образования – 1 чел |
| Компенсация на оплату расходов по найму жилых помещений лицам, работающим в общеобразовательных организациях Кичменгско-Городецкого муниципального округа в должности «учитель» | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | Мероприятие реализуется в течение года:  ЦРБ – 3 чел.,  упр.образования – 1 чел |
| **Подпрограмма 3 «Содействие занятости населения»** | | | | | | | |
| Основное мероприятие 3.1  Организация проведения оплачиваемых общественных работ | Управление образования администрация муниципального округа  С 01.01.2024 Администрация муниципального округа (исполнитель – КУ «Центр по Обеспечению Деятельности») | реализация | 2024 | 2024 |  |  | Расходы по мероприятию планируются в июле текущего года в отношении 7 человек. |
| Основное мероприятие 3.2  Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | Управление образования администрация муниципального округа  Управление культуры, молодежной политики, туризма и спорта администрации муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | На отчетную дату трудоустроено 65 несовершеннолетних граждан, до конца года планируется трудоустроить еще 52 человека |
| **Подпрограмма 4 «Обеспечение защиты прав потребителей»** | | | | | | | |
| Организация и обеспечение консультирования граждан по вопросам защиты прав потребителей в сфере торговли, общественного питания, платных услуг | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | На отчетную дату проведено 3 консультации граждан по ЗПП |
| Рассмотрение обращений граждан и их консультирование по вопросам защиты прав потребителей | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | На отчетную дату проведено 3 консультации граждан по ЗПП |
| Предоставление консультационной поддержки организациям и индивидуальным предпринимателям по вопросам обеспечения защиты прав потребителей | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | - |
| Организация и проведение семинаров, круглых столов, координационных советов с участием представителей малого и среднего предпринимательства и населения муниципального округа | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | Проведен 1 обучающий семинар по защите прав потребителей |
| **Подпрограмма 5 «Развитие информационного общества»** | | | | | | | |
| Основное мероприятие 5.1. Содействие развитию связи и информационно-телекоммуникационной сферы | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  |  |
| Прокладка оптико-волоконного кабеля сети «Интернет в рамках реализации проекта «Народный бюджет» | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | На отчетную дату проводится процедура торгов по определению подрядчика |
| Установка и содержание оборудования, обеспечивающего доступ к сети «Интернет» | Администрация муниципального округа | реализация | 2024 | 2024 |  |  | Содержание точек доступа производится ежемесячно по населенным пунктам: Олятово, Исады, Кобыльск, Н. Ентала, Трофимово |

<\*> В графе 3 отмечаются "\*" наиболее важные контрольные события в соответствии с планом действий по реализации муниципальной программы.

<\*\*> Краткое описание полученного непосредственного результата отражает фактически полученные качественные и (или) количественные результаты реализации основного мероприятия (мероприятия) за отчетный период.

Приложение 11 (продолжение)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, контрольного события | Финансовое обеспечение за счет средств бюджета муниципального округа (тыс. руб.) | | | | | | | |
| всего | | в том числе | | | | | |
| собственные доходы бюджета муниципального округа | | субвенции, субсидии и иные трансферты областного и федерального бюджетов | | безвозмездные поступления государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц (относящиеся к доходам бюджета муниципального округа) | |
| предусмотрено на отчетный год <\*> | кассовые расходы на отчетную дату | предусмотрено на отчетный год <\*> | кассовые расходы на отчетную дату | предусмотрено на отчетный год <\*> | кассовые расходы на отчетную дату | предусмотрено на отчетный год <\*> | кассовые расходы на отчетную дату |
| 1 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| **Подпрограмма 1 «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и развитие потребительского рынка»** | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1.1  Создание благоприятных условий для предпринимательской деятельности и обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства. | 547,8 | 143,6 | 547,8 | 143,6 |  |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контрольное событие 1.1.1.  Расходы на организацию и проведение выставок, ярмарок | 170,0 | 43,1 | 170,0 | 43,1 |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1.2.  Обновление «Доски почета» округа | 177,8 | - | 177,8 | - |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1.3.  Организация и проведение торжественных мероприятий чествования лучших представителей субъектов МСП округа | 200,0 | 100,5 | 200,0 | 100,5 |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2  Создание условий для развития мобильной торговли в малонаселенных и труднодоступных населенных пунктах | 4 462,0 | - | 930,4 | - | 3 531,6 | - |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контрольное событие 1.2.1.  субсидии на развитие мобильной торговли в малонаселенных и труднодоступных населенных пунктах | 1 963,0 | - | 98,2 | - | 1864,8 | - |  |  |
| Контрольное событие 1.2.2.  субсидии на приобретение специализированного автотранспорта для развития мобильной торговли в малонаселенных и труднодоступных населенных пунктах | 2 499,0 | - | 832,2 | - | 1666,8 | - |  |  |
| Основное мероприятие 1.3  Обеспечение транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам | 5 316,8 | 1895,3 | 481,1 | 145,9 | 4835,7 | 1749,4 |  |  |
| Основное мероприятие 1.4  Приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования | 7 029,0 | 6728,0 | - | - | 7 029,0 | 6728,0 |  |  |
| Основное мероприятие 1.5  Создание благоприятных условий для развития многоформатной торговли | 538,4 | - | 26,9 | - | 511,5 | - |  |  |
| **Подпрограмма 2 «Кадровое обеспечение муниципального округа»** | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 2.1  Создание условий по привлечению специалистов в сельхозпредприятия округа, закрепление специалистов на селе | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Основное мероприятие 2.2  Сохранение кадрового потенциала в сельхозпредприятиях округа | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Основное мероприятие 2.3  Повышение престижа сельского труда, повышение профессионального мастерства работников | 565,0 | 300,0 | 565,0 | 300,0 | - | - | - | - |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контрольное событие 2.3.1.  Обучение специалистов и рабочих массовых профессий предприятий и организаций округа | 35,0 | - | 35,0 | - | - | - | - | - |
| Контрольное событие 2.3.2.  Проведение конкурсов профессионального мастерства | 470,0 | 300,0 | 470,0 | 300,0 | - | - | - | - |
| Контрольное событие 2.3.3.  Проведение смотров - конкурсов, клубов | 60,0 | - | 60,0 | - | - | - | - | - |
| Основное мероприятие 2.4  Приобретение жилья для педагогических и медицинских работников |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.5  Ежемесячная денежная выплата студентам средних и высших учебных заведений, заключившим с администрацией округа целевой договор на обучение | 216,0 | 78,0 | 216,0 | 78,0 | - | - | - | - |
| Основное мероприятие 2.6  Компенсация на оплату расходов по найму жилых помещений лицам, работающим в БУЗ ВО "Кичменгско-Городецкая ЦРБ" им. В.И.Коржавина в должности "врач", "фельдшер"; в общеобразовательных организациях Кичменгско-Городецкого муниципального округа в должности «учитель» | 300,0 | 90,0 | 300,0 | 90,0 | - | - | - | - |
| **Подпрограмма 3 «Содействие занятости населения»** | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 3.1  Организация проведения оплачиваемых общественных работ | 173,0 | - | 173,0 | - | - | - | - | - |
| Основное мероприятие 3.2  Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | 403,6 | 263,4 | 403,6 | 263,4 | - | - | - | - |
| **Подпрограмма 4 «Обеспечение защиты прав потребителей»** | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 4.1  Организация и обеспечение консультирования граждан по вопросам защиты прав потребителей в сфере торговли, общественного питания, платных услуг | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Основное мероприятие 4.2  Рассмотрение обращений граждан и их консультирование по вопросам защиты прав потребителей | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Основное мероприятие 4.3  Предоставление консультационной поддержки организациям и индивидуальным предпринимателям по вопросам обеспечения защиты прав потребителей | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Основное мероприятие 4.4  Организация и проведение семинаров, круглых столов, координационных советов с участием представителей малого и среднего предпринимательства и населения муниципального округа | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Подпрограмма 5 «Развитие информационного общества»** | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 5.1  Содействие развитию связи и информационно-телекоммуникационной сферы | 5 604,7 | 279,1 | 1 917,6 | 279,1 | 3 441,3 | - | 245,8 | - |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контрольное событие 5.1.1.  Прокладка оптико-волоконного кабеля сети «Интернет в рамках реализации проекта «Народный бюджет» | 4 916,1 | - | 1 229,0 | - | 3 441,3 | - | 245,8 | - |
| Контрольное событие 5.1.2.  Установка и содержание оборудования, обеспечивающего доступ к сети «Интернет» | 688,6 | 279,1 | 688,6 | 279,1 | - | - | - | - |
| **Итого по муниципальной программе** | **25 156,3** | **9 777,4** | **5 561,4** | **1 300,0** | **19 349,1** | **8 477,4** | **245,8** | **0,0** |