

АДМИНИСТРАЦИЯ КИЧМЕНГСКО-ГОРОДЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 От 16.04.2025 № 372

 с. Кичменгский Городок

О внесении изменений в постановление администрации

Кичменгско-Городецкого муниципального округа

от 27.02.2023 № 178 «Об утверждении административного

регламента предоставления муниципальной услуги

по присвоению адреса объекту адресации,

аннулированию такого адреса»

 В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года N 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», постановлением администрации Кичменгско-Городецкого муниципального округа от 14 сентября 2023 года № 964 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» администрация Кичменгско-Городецкого муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области от 27.02.2023 № 178 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению адреса объекту адресации, аннулированию такого адреса» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заря Севера» и подлежит размещению на официальном сайте Кичменгско-Городецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Кичменгско-Городецкого

муниципального округа С.А.Ордин

 Приложение к постановлению

администрации Кичменгско-Городецкого

муниципального округа от 16.04.2025 № 372

Изменения, которые вносятся в постановление

администрации Кичменгско-Городецкого

муниципального округа от 27.02.2023 № 178

«Об утверждении административного регламента

предоставления муниципальной услуги по присвоению

адреса объекту адресации, аннулированию такого адреса»

1. В преамбуле постановления слова «постановлением администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района от 20.04.2022 года № 370 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»» заменить словами «постановлением администрации Кичменгско-Городецкого муниципального округа от 14 сентября 2023 года № 964 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»».
2. [Пункт 2.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=236547&dst=100071) приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения о результате предоставления муниципальной услуги в день принятия решения заносятся и хранятся в базе данных федеральной государственной информационной системы «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)».».

1. Пункт 3.1.2 приложения к постановлению исключить.
2. [Пункт 3.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=236547&dst=100217) приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов

3.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала выполнения административной процедуры, является поступление в Уполномоченный орган заявления и прилагаемых документов.

3.2.2. Регистрацию заявления осуществляет должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги.

Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, осуществляется в день поступления заявления в федеральной государственной информационной системе «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)». При поступлении заявления и документов в электронном виде по электронной почте в нерабочее время, регистрация осуществляется в ближайший рабочий день Уполномоченного органа, следующий за днем поступления указанных документов.

3.2.3. Срок выполнения данной административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления ходатайства и прилагаемых документов в Уполномоченный орган (в случае обращения в МФЦ - в сроки, установленные Соглашениям о взаимодействии, но не позднее 3 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов).

3.2.4. Результатом выполнения данной административной процедуры является получение должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, заявления и прилагаемых документов на рассмотрение.».

5. Пункт 3.4.4. приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае предоставления муниципальной услуги в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)", результат предоставления муниципальной услуги предоставляется заявителю в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа, посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)».».

6. Приложение к приложению к постановлению исключить.