



АДМИНИСТРАЦИЯ КИЧМЕНГСКО-ГОРОДЕЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.01.2023 г № 6
с. Кичменгский Городок

Об утверждении Положения
об отделе экологии и природопользования
администрации Кичменгско-
Городецкого муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Вологодской области от 28 июня 2006 года № 1465-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере охраны окружающей среды», руководствуясь статьей 37 Устава Кичменгско – Городецкого муниципального округа, администрация округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение об отделе экологии и природопользования администрации Кичменгско-Городецкого муниципального округа (приложение 1).

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района от 29.12.2018 года №985 «Об утверждении Положения об отделе экологии и природопользования администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района»;

- постановление администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района от 23.11.2021 года №738 «О внесении изменений в постановление администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района от 29.12.2018 года №985».

3. Контроль над исполнением постановления возложить на заместителя главы округа по развитию инфраструктуры А.Д. Гладских..

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Глава округа



С.А. Ордин

34/01-18
25.01.2023

Приложение № 1
к постановлению администрации
Кичменгско-Городецкого
муниципального округа
от 09 января 2023 года № 6

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе экологии и природопользования
администрации Кичменгско – Городецкого муниципального округа

1. Общие положения Отдела

1.1. Отдел экологии и природопользования администрации Кичменгско - Городецкого муниципального округа (далее - Отдел) является структурным подразделением администрации Кичменгско - Городецкого муниципального округа и осуществляет функциональное регулирование в области охраны окружающей среды.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 10.01.2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», иными правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области, Уставом Кичменгско - Городецкого муниципального округа, нормативными правовыми актами Кичменгско - Городецкого муниципального округа и настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность под руководством главы округа.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Вологодской области, Департаментом лесного комплекса Вологодской области, территориальными органами федеральных органов государственной власти, уполномоченными в области природопользования и охраны окружающей среды, другими отделами администрации Кичменгско – Городецкого муниципального округа, общественными объединениями, организациями и гражданами.

1.5. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой округа. Начальник отдела непосредственно подчиняется заместителю главы округа по развитию инфраструктуры. Начальник отдела и другие специалисты несут персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел функций и задач.

2. Основные задачи Отдела

- 2.1. Организация мероприятий по охране окружающей среды.
- 2.2. Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.
- 2.3. Осуществление регионального государственного экологического контроля (надзора) в отношении объектов, находящихся на территории соответствующего муниципального округа, за исключением объектов, подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору) органом исполнительной государственной власти области, уполномоченным в сфере охраны окружающей среды.
- 2.4. Организация разработки и реализации экологических программ и проектов на территории муниципального округа.
- 2.5. Обеспечение населения, органов местного самоуправления достоверной информацией об использовании природных ресурсов и состоянии окружающей среды на территории муниципального округа.
- 2.6. Подготовка предложений по созданию и обеспечению охраны особо охраняемых природных территорий.
- 2.7. Участие в формировании и исполнении доходной и расходной частей бюджета округа в части доходов, поступающих от платы за негативное воздействие на окружающую среду.
- 2.8. Участие в организации системы всеобщего непрерывного экологического воспитания и образования, ведение работы по пропаганде знаний в области охраны окружающей среды.
- 2.9. Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев в соответствии с законом Вологодской области от 15.01.2013 № 2966-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев».
- 2.10. Организация мероприятий по озеленению территории округа.
- 2.11. Организация мероприятий по выдаче разрешений на право вырубki зеленых насаждений.
- 2.12. Подготовка предложений по развитию деревообрабатывающих производств, устойчивому функционированию и развитию лесопромышленного комплекса.

3. Основные функции Отдела

- 3.1. Организация сбора, хранения, обработка, анализ и распространение информации по проблемам охраны окружающей среды, ведение совместно с заинтересованными органами банка данных об окружающей природной среде.
- 3.2. Участие в охране лесных, водных объектов и объектов животного

мира.

3.3. Участие в подготовке ежегодной информации о состоянии окружающей природной среды на территории муниципального округа.

3.4. Рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

3.5. Составлять протоколы об административных правонарушениях в сфере охраны окружающей среды, в пределах компетенции Отдела.

3.6. Участие в расследовании аварийных и чрезвычайных ситуаций, повлекших загрязнение окружающей среды, в разработке мер по ликвидации их последствий и осуществлении контроля за выполнением мероприятий по ликвидации негативных последствий аварийного загрязнения окружающей природной среды.

3.7. Внесение предложений по созданию экономических, социальных и правовых условий для более полного использования и переработки отходов и уменьшения их образования.

3.8. Проведение анализа эффективности выполнения природоохранных мероприятий и экологических программ на территории округа.

3.9. Подготовка прогнозов поступления в бюджет округа платежей за негативное воздействие на окружающую среду.

3.10. Взаимодействие с органами лесного хозяйства и общественными объединениями по вопросам лесопользования.

3.11. Участие в работе комиссий по лесопользованию и природопользованию на территории округа.

3.12. Осуществлять прием граждан по вопросам обращения с твердыми коммунальными отходами.

3.13. По решению вопросов общей компетенции:

3.13.1. Обеспечение соответствующего режима хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, а также иных сведений, полученных в процессе деятельности Отдела.

3.13.2. Обеспечение сохранности персональных данных при их обработке в автоматизированных информационных системах, находящихся в ведении Отдела.

3.13.3. Обеспечение ведения делопроизводства отдела, контрольных дел по исполнению правовых актов, подготовки и сдачи в архив документов отдела в соответствии с номенклатурой дел.

3.13.4. Обеспечение рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Отдела.

3.13.5. Обеспечение проведения мониторинга действующих муниципальных нормативных правовых актов в пределах компетенции Отдела.

3.13.6. Обеспечение проведения совещаний, семинаров, конференций, заседаний по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

3.13.7. Подготовка и представление информации по вопросам компетенции Отдела для последующего ее размещения на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в

соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»:

4. Права и обязанности Отдела

Отдел имеет право:

4.1. Привлекать к своей работе в установленном порядке сотрудников структурных подразделений администрации округа по вопросам природопользования, обеспечения экологической безопасности.

4.2. Запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от органов исполнительной власти, организаций, расположенных или осуществляющих свою деятельность на территории Кичменгско – Городецкого муниципального округа, информацию, необходимую для выполнения задач в области охраны окружающей среды.

4.3. Направлять в соответствующие государственные органы предложения по вопросам охраны окружающей среды.

4.4. Разрабатывать и согласовывать проекты муниципальных правовых актов округа по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.5. Принимать участие в работе рабочих групп и комиссий, совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.6. Получать от органов государственной власти соответствующие разъяснения по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

Отдел обязан:

4.7. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации и Вологодской области.

4.8. Обеспечивать учет и сохранность документов постоянного хранения, а также своевременную передачу их в установленном порядке на хранение при реорганизации или ликвидации Отдела, при изменении структуры администрации округа.

4.9. Предоставлять отчеты о проделанной Отделом работе.

4.10. Обеспечивать сохранность, целевое, эффективное и рациональное использование предоставленных (приобретенных) для осуществления отдельных государственных полномочий материальных ресурсов.

4.11. Обеспечивать возможность проведения контроля органами исполнительной государственной власти области за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (в том числе предоставлять соответствующую отчетность, запрашиваемую информацию).

5. Организация деятельности Отдела

5.1. Штатная численность работников Отдела определяется штатным расписанием администрации округа. Права и обязанности работников Отдела определяются должностными инструкциями.

5.2. Для осуществления своей деятельности Отдел обеспечивается необходимым нормативным материалом, средствами связи и оргтехникой.

5.3. Отдел строит свою работу на основании перспективного и текущего планирования.

6. Ответственность работников Отдела

6.1. Работники Отдела несут ответственность за выполнение возложенных на них полномочий (функций) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Вологодской области, муниципальными правовыми актами Кичменгско - Городецкого муниципального округа.

6.2. Работники отдела, замещающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, несут ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7. Внесение изменений в настоящее Положение

7.1. Изменения в настоящее Положение вносятся постановлением администрации Кичменгско – Городецкого муниципального округа.