



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ  
КИЧМЕНГСКО-ГОРОДЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 02.12.2022 № 44  
с. Кичменгский Городок

О создании контрольно-счетной комиссии Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области

В соответствии со статьями 34, 38, 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законом Вологодской области от 06.05.2022 № 5124-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Кичменгско-Городецкого муниципального района Вологодской области, путем их объединения, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении границ Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области»

Муниципальное Собрание Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области **РЕШИЛО:**

1. Создать контрольно-счетный орган Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области - контрольно-счетную комиссию Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области в форме муниципального казенного учреждения и наделить его правами юридического лица.

1.1. Установить:

полное официальное наименование – контрольно-счетная комиссия Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области,  
сокращенное официальное наименование – контрольно-счетная комиссия Кичменгско-Городецкого муниципального округа,

местонахождение – Вологодская область, село Кичменгский Городок.

1.2. Утвердить Положение о контрольно-счетной комиссии Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Установить, что контрольно-счетная комиссия Кичменгско-Городецкого муниципального округа приступает к исполнению своих полномочий с 1 января 2023 года.

3. Установить, что в переходный период, установленный статьей 5 закона Вологодской области от 06.05.2022 № 5124-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Кичменгско-Городецкого муниципального района Вологодской области, путем их объединения, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении границ Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области» (до 1 января 2023 года) исполняющим обязанности председателя контрольно-счетной комиссии Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области является председатель контрольно-ревизионной комиссии Муниципального Собрания Кичменгско-Городецкого муниципального района Вологодской области Наволоцкая Ирина Юрьевна.

3.1. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной комиссии Кичменгско-Городецкого муниципального округа осуществляется за счет средств районного бюджета.

4. Уполномочить исполняющую обязанности председателя контрольно-счетной комиссии Кичменгско-Городецкого муниципального округа Наволоцкую Ирину Юрьевну подать заявление в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о государственной регистрации контрольно-счетной комиссии Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области в качестве юридического лица.

5. Признать утратившими силу решения Муниципального Собрания Кичменгско-Городецкого муниципального района Вологодской области:

от 08.12.2011 № 207 «О структуре Контрольно-ревизионной комиссии»,

от 08.12.2011 № 208 «О контрольно-ревизионной комиссии

Муниципального Собрания Кичменгско-Городецкого муниципального района»,

от 27.12.2013 № 28 «О внесении изменений в решение Муниципального

Собрания от 08.12.2011 № 208 «О контрольно-ревизионной комиссии

Муниципального Собрания Кичменгско-Городецкого муниципального района»,

от 07.05.2014 № 51 «О внесении изменений в решение Муниципального

Собрания от 08.12.2011 № 208 «О контрольно-ревизионной комиссии

Муниципального Собрания Кичменгско-Городецкого муниципального района»,

от 19.12.2014 № 90 «О внесении изменений в решение Муниципального

Собрания от 08.12.2011 № 208 «О контрольно-ревизионной комиссии

Муниципального Собрания Кичменгско-Городецкого муниципального района»,

от 29.05.2015 № 142 «О внесении изменений в решение Муниципального Собрания от 08.12.2011 № 208 «О контрольно-ревизионной комиссии Муниципального Собрания Кичменгско-Городецкого муниципального района»,  
от 23.11.2016 № 311 «О внесении изменений в решение Муниципального Собрания от 08.12.2011 № 208 «О контрольно-ревизионной комиссии Муниципального Собрания Кичменгско-Городецкого муниципального района»,  
от 27.04.2018 № 70 «О внесении изменений в решение Муниципального Собрания от 08.12.2011 №208»,

от 27.12.2019 № 199 «О внесении изменений в Положение о контрольно-ревизионной комиссии, утвержденное решением Муниципального Собрания от 08.12.2011 № 208».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия, за исключением пункта 5, вступающего в силу с 1 января 2023 года.

7. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте Кичменгско-Городецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель  
Муниципального Собрания Кичменгско-  
Городецкого муниципального округа  
Вологодской области

*Александр Дьяков*  
А.А. Дьяков



Глава  
Кичменгско-Городецкого  
муниципального округа  
Вологодской области



С.А. Ордин

Приложение  
к решению Муниципального Собрания  
Кичменгско-Городецкого муниципального  
округа Вологодской области  
от 02.12.2022 №44

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ КИЧМЕНГСКО-  
ГОРОДЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Положение о контрольно-счетной комиссии Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и определяет статус, порядок формирования контрольно-счетной комиссии, ее полномочия и организацию ее деятельности.

**Статья 1. Статус контрольно-счетной комиссии Кичменгско-Городецкого муниципального округа**

1. Контрольно-счетная комиссия Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области (далее – контрольно-счетная комиссия Кичменгско-Городецкого муниципального округа, контрольно-счетная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и контрольно-счетным органом Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области, наделенным правами юридического лица, образуется Муниципальным Собранием Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области (далее - Муниципальное Собрание) и ему подотчетна.

2. Полное официальное наименование контрольно-счетной комиссии: контрольно-счетная комиссия Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области.

Сокращенное официальное наименование контрольно-счетной комиссии: контрольно-счетная комиссия Кичменгско-Городецкого муниципального округа.

Учредителем контрольно-счетной комиссии Кичменгско-Городецкого муниципального округа является муниципальное образование Кичменгско-Городецкий муниципальный округ Вологодской области (далее – Кичменгско-Городецкий муниципальный округ, муниципальный округ).

3. Контрольно-счетная комиссия обладает статусом юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Кичменгско-Городецкого муниципального округа.

4. Контрольно-счетная комиссия имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязательства, быть истцом и ответчиком в суде.

Контрольно-счетная комиссия отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам несет собственник ее имущества – муниципальное образование Кичменгско-Городецкий муниципальный округ.

5. Местонахождение контрольно-счетной комиссии Кичменгско-Городецкого муниципального округа: Вологодская область, село Кичменгский Городок.

6. Деятельность контрольно-счетной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Муниципального Собрания.

7. Контрольно-счетная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

8. Контрольно-счетная комиссия может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

## **Статья 2. Правовые основы деятельности контрольно-счетной комиссии**

Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Вологодской области, Устава Кичменгско-Городецкого муниципального округа, настоящего Положения и иных решений Муниципального Собрания.

## **Статья 3. Принципы деятельности контрольно-счетной комиссии**

Деятельность контрольно-счетной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

## **Статья 4. Состав контрольно-счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия образуется в составе председателя и инспектора контрольно-счетной комиссии.

2. Председатель контрольно-счетной комиссии замещает муниципальную должность Кичменгско-Городецкого муниципального округа.

3. Срок полномочий председателя контрольно-счетной комиссии составляет пять лет.

4. На инспектора контрольно-счетной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции контрольно-счетной комиссии.

5. Права, обязанности и ответственность председателя и инспектора контрольно-счетной комиссии определяются федеральным законодательством, законодательством Вологодской области об организации деятельности контрольно-счетных органов, муниципальной службе, настоящим Положением, Регламентом контрольно-счетной комиссии и иными нормативно-правовыми актами Муниципального Собрания, трудовым законодательством.

6. Штатная численность и структура контрольно-счетной комиссии устанавливаются решением Муниципального Собрания по представлению председателя контрольно-счетной комиссии с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетной комиссии.

7. Штатное расписание контрольно-счетной комиссии утверждается председателем контрольно-счетной комиссии.

## **Статья 5. Порядок назначения на должность председателя контрольно-счетной комиссии**

1. Председатель контрольно-счетной комиссии назначается на должность Муниципальным Собранием.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной комиссии вносятся в Муниципальное Собрание:

1) председателем Муниципального Собрания Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области (далее – председатель Муниципального Собрания);

2) депутатами Муниципального Собрания Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области (далее – депутаты Муниципального Собрания) - не менее одной трети от установленного числа депутатов Муниципального Собрания;

3) главой Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области (далее – глава муниципального округа).

3. Кандидатуры на должность председателя контрольно-счетной комиссии представляются в Муниципальное Собрание не позднее чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя контрольно-счетной комиссии.

4. В случае досрочного прекращения полномочий председателя контрольно-счетной комиссии предложения о кандидатурах на указанную должность вносятся в Муниципальное Собрание лицами, указанными в пункте 2

настоящей статьи, в письменной форме в течение 14 дней со дня, следующего за днем принятия решения Муниципального Собрания о прекращении полномочий председателя.

5. Муниципальное Собрание вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Вологодской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетной комиссии квалификационным требованиям, установленным статьей 6 настоящего Положения.

6. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-счетной комиссии устанавливается регламентом Муниципального Собрания.

### **Статья 6. Требования к кандидатурам на должности председателя контрольно-счетной комиссии**

1. На должность председателя контрольно-счетной комиссии назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава, законов и иных нормативных правовых актов Вологодской области, Устава и иных муниципальных правовых актов Кичменгско-Городецкого муниципального округа применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

1.1. Проверка соответствия кандидатур на должность председателя контрольно-счетной комиссии квалификационным требованиям, указанным в статье 6 настоящего Положения, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 5 настоящего Положения, проводится в порядке, определяемом контрольно-счетной палатой Вологодской области.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя контрольно-счетной комиссии в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом

тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи.

3. Председатель контрольно-счетной комиссии не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Муниципального Собрания, главой Кичменгско-Городецкого муниципального округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Кичменгско-Городецкого муниципального округа.

4. Председатель контрольно-счетной комиссии не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель контрольно-счетной комиссии, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными нормативными правовыми актами Кичменгско-Городецкого муниципального округа.

### **Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц контрольно-счетной комиссии**

1. Председатель и инспектор контрольно-счетной комиссии являются должностными лицами контрольно-счетной комиссии.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц контрольно-счетной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц контрольно-счетной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Вологодской области.



3. Должностные лица контрольно-счетной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица контрольно-счетной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель контрольно-счетной комиссии досрочно освобождается от должности на основании решения Муниципального Собрания в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 8 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

### **Статья 8. Полномочия контрольно-счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета муниципального округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального округа и имущества, находящегося в собственности муниципального округа;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов

бюджета муниципального округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета муниципального округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Муниципальное Собрание и главе муниципального округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга муниципального округа;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального округа, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального округа, в пределах компетенции контрольно-счетной комиссии;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Вологодской области, Уставом Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области и решениями Муниципального Собрания.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций - если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального округа;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

## **Статья 9. Формы осуществления контрольно-счетной комиссией внешнего муниципального финансового контроля**

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия контрольно-счетная комиссия составляет соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) контрольно-счетной комиссией составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия контрольно-счетной комиссией составляется заключение.

## **Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

1. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются контрольно-счетной комиссией в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Вологодской области.

## **Статья 11. Планирование деятельности контрольно-счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. Планирование деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Муниципального Собрания, предложений главы муниципального округа.

3. План работы контрольно-счетной комиссии утверждается председателем контрольно-счетной комиссии в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Обязательному включению в планы работы контрольно-счетной комиссии подлежат поручения Муниципального Собрания, предложения главы муниципального округа, направленные в контрольно-счетную комиссию до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

4. Предложения Муниципального Собрания, главы муниципального округа по изменению плана работы контрольно-счетной комиссии рассматриваются контрольно-счетной комиссией в 10-дневный срок со дня поступления.

## **Статья 12. Регламент контрольно-счетной комиссии**

Содержание направлений деятельности контрольно-счетной комиссии, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности

контрольно-счетной комиссии определяются Регламентом контрольно-счетной комиссии.

Регламент контрольно-счетной комиссии утверждается председателем контрольно-счетной комиссии.

### **Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц контрольно-счетной комиссии**

1. Требования и запросы должностных лиц контрольно-счетной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления муниципального округа, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц контрольно-счетной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Вологодской области.

### **Статья 14. Полномочия председателя контрольно-счетной комиссии**

1. Председатель контрольно-счетной комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью контрольно-счетной комиссии и организует ее работу в соответствии с настоящим Положением и Регламентом контрольно-счетной комиссии;

2) утверждает отчеты, подписывает заключения по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетной комиссии; подписывает представления и предписания контрольно-счетной комиссии;

3) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4) представляет Муниципальному Собранию и главе муниципального округа ежегодный отчет о деятельности контрольно-счетной комиссии, информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

5) обеспечивает исполнение поручений Муниципального Собрания и главы муниципального округа;

6) представляет контрольно-счетную комиссию в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Вологодской области, органами местного самоуправления, иными юридическими и физическими лицами;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Вологодской области.

2. В случае временного отсутствия председателя контрольно-счетной комиссии его полномочия осуществляет инспектор контрольно-счетной комиссии на основании распоряжения председателя контрольно-счетной комиссии, а при отсутствии такого распоряжения – решения Муниципального Собрания.

В случае досрочного прекращения полномочий председателя контрольно-счетной комиссии его полномочия осуществляет инспектор контрольно-счетной комиссии на основании решения Муниципального Собрания.

3. Председатель контрольно-счетной комиссии вправе участвовать в заседаниях Муниципального Собрания, заседаниях органов местного самоуправления Кичменгско-Городецкого муниципального округа.

4. В переходный период, установленный статьей 5 закона Вологодской области от 06.05.2022 № 5124-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Кичменгско-Городецкого муниципального района Вологодской области, путем их объединения, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении границ Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области» (до 1 января 2023 года), исполняющим обязанности председателя контрольно-счетной комиссии Кичменгско-Городецкого муниципального округа Вологодской области является председатель контрольно-ревизионной комиссии Муниципального Собрания Кичменгско-Городецкого муниципального района Вологодской области Наволоцкая Ирина Юрьевна.

### **Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц контрольно-счетной комиссии**

1. Должностные лица контрольно-счетной комиссии при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных.

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица контрольно-счетной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

2.1. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать должностных лиц контрольно-счетной комиссии, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Должностные лица контрольно-счетной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

3.1. Должностные лица контрольно-счетной комиссии обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные

должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4. Должностные лица контрольно-счетной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

5. Инспектор контрольно-счетной комиссии в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должен незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя контрольно-счетной комиссии в порядке, установленном законом Вологодской области.

#### **Статья 16. Предоставление информации контрольно-счетной комиссии**

1. Органы местного самоуправления, муниципальные учреждения, организации, в отношении которых контрольно-счетная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица обязаны представлять по запросам контрольно-счетной комиссии информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления контрольно-счетной комиссией запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется муниципальными нормативными правовыми актами и Регламентом контрольно-счетной комиссии.

3. Контрольно-счетная комиссия не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

4. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетной комиссии предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

5. Непредставление или несвоевременное представление контрольно-счетной комиссии по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не

в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) Вологодской области.

### **Статья 17. Представления и предписания контрольно-счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления муниципального округа, муниципальные учреждения, организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному округу или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление контрольно-счетной комиссии подписывается председателем контрольно-счетной комиссии.

3. Органы местного самоуправления и организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме контрольно-счетную комиссию о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

3.1. Срок выполнения представления может быть продлен по решению контрольно-счетной комиссии, но не более одного раза.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений контрольно-счетной комиссии, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетной комиссии контрольных мероприятий, контрольно-счетная комиссия направляет в органы местного самоуправления, муниципальные учреждения, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание контрольно-счетной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание контрольно-счетной комиссии подписывается председателем контрольно-счетной комиссии.

7. Предписание контрольно-счетной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению контрольно-счетной комиссии, но не более одного раза.

8. Невыполнение представления или предписания контрольно-счетной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета муниципального округа, в



которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, контрольно-счетная комиссия в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

### **Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций**

1. Акты, составленные контрольно-счетной комиссией при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в сроки, установленные законами Вологодской области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) контрольно-счетной комиссии в Муниципальное Собрание.

### **Статья 19. Взаимодействие контрольно-счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать со Счетной палатой Российской Федерации, с Контрольно-счетной палатой Вологодской области, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации, с контрольно-счетными органами муниципальных образований Вологодской области, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

1.1. Контрольно-счетная комиссия вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

2. Контрольно-счетная комиссия вправе заключать соглашения о сотрудничестве и взаимодействии с органами, указанными в части 1 настоящей статьи, а также по согласованию с ними создавать совместные временные или постоянно действующие координационные, консультационные, совещательные и рабочие органы.

3. Контрольно-счетная комиссия вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации.

4. В рамках взаимодействия с Контрольно-счетной палатой Вологодской области контрольно-счетная комиссия вправе:

1) участвовать в совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, проводимых Контрольно-счетной палатой Вологодской области;

2) получать организационную, правовую, информационную, методическую и иную помощь от Контрольно-счетной палаты Вологодской области;

3) участвовать в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации работников контрольно-счетных органов, организованной при содействии Контрольно-счетной палаты Вологодской области;

4) направлять обращение в Контрольно-счетную палату Вологодской области об осуществлении анализа деятельности контрольно-счетной комиссии и получении рекомендаций по повышению эффективности ее работы.

5. Контрольно-счетная комиссия по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетная комиссия или органы местного самоуправления Кичменгско-Городецкого муниципального округа вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности контрольно-счетной комиссии законодательству о внешнем государственном (муниципальном) финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

## **Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности контрольно-счетной комиссии**

1. Контрольно-счетная комиссия в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная комиссия ежегодно представляет для рассмотрения в Муниципальное Собрание отчет о своей деятельности. Указанный отчет размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Муниципальным Собранием.

3. Порядок размещения в сети Интернет информации о деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Вологодской области, решениями Муниципального Собрания и Регламентом контрольно-счетной комиссии.

## **Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной комиссии**

1. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа. Бюджетные ассигнования на содержание контрольно-счетной комиссии предусматриваются в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления полномочий, возложенных на контрольно-счетную комиссию.

2. Контроль за использованием контрольно-счетной комиссией бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решений Муниципального Собрания.

## **Статья 22. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц контрольно-счетной комиссии**

1. Должностным лицам контрольно-счетной комиссии гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности муниципального округа и должности муниципальной службы муниципального округа (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению должностных лиц контрольно-счетной комиссии устанавливаются муниципальными правовыми актами муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и законами Вологодской области.