1. Порядок заключения договоров

аренды и безвозмездного пользования

2.1 Лица, заинтересованные в предоставлении в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества, вправе:

1) подать арендодателю письменное [заявление](file:///D%3A%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%9C%D0%A1%D0%9F.docx#P268) об оказании имущественной поддержки в виде предоставления в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества (далее - заявление) по форме, согласно приложению к настоящему Положению;

2) принять участие в проводимых торгах.

2.2. Арендаторами, ссудополучателями муниципального имущества не могут быть субъекты предпринимательства, указанные в п. 3 ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2.3. Заинтересованное лицо при подаче заявления прилагает к нему следующие документы:

копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра предпринимателей;

документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора от имени юридического лица;

копию документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя (физического лица);

перечень видов деятельности, осуществляемых субъектом малого и среднего предпринимательства;

документы, подтверждающие принадлежность заявителя к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

При предоставлении заявления физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим, прилагается документ о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

По результатам рассмотрения заявления в течение 30 дней принимается одно из следующих решений:

- о возможности проведения торгов на право заключения договора аренды, безвозмездного пользования муниципальным имуществом;

- об отказе в представлении муниципального имущества и проведении торгов по следующим основаниям:

несоответствие заявителя условиям отнесения к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным федеральным законом;

наличие обременения испрашиваемого в аренду объекта правами третьих лиц - субъектов малого и среднего предпринимательства;

непредставление документов, перечисленных в [пункте 5](file:///D%3A%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%9C%D0%A1%D0%9F.docx#P182) настоящего Положения, в семидневный срок после подачи заявления;

поступления заявления от субъекта малого или среднего предпринимательства, в отношении которого в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" не может оказываться поддержка;

определенных в части 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, - в случае несоответствия организации условиям и требованиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации;

поступления заявления от лица, не относящегося в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим;

иные основания, предусмотренные законами и нормативными правовыми актами.

2.4. Срок договора аренды, безвозмездного пользования муниципального имущества устанавливается с учетом мнения субъекта предпринимательства, срока амортизации имущества.

В случае отказа арендатора либо ссудополучателя от возобновления договора аренды, безвозмездного пользования, досрочного расторжения договора муниципальное имущество может быть передано другим заинтересованным субъектам предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим.

2.5. Сведения о заключении договора аренды, безвозмездного пользования вносятся в Перечень и публикуются на официальном сайте округа в сети Интернет.

2. Арендная плата и льготы

3.1. За пользование муниципальным имуществом, включенным в Перечень имущества, субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим вносят арендную плату в порядке, установленном договором аренды.

3.2. Арендная плата за пользование муниципальным имуществом определяется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 года N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" и может быть пересмотрена не чаще одного раза в год.

3.3. Субъектам предпринимательства, являющимся сельскохозяйственными кооперативами или занимающимся указанными социально значимыми видами деятельности, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, занимающимся социально значимыми видами деятельности, при расчете арендной платы применяются понижающие коэффициенты:

- оказание бытовых услуг населению (парикмахерские, ремонт обуви, ателье, ремонт бытовой техники и т.п.) - 0.3;

- оказание жилищно-коммунальных услуг, услуг управляющей организации в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, услуг общественных бань и прачечных, услуг по утилизации и переработке промышленных и бытовых отходов - 0.2;

- розничная торговля лекарственными средствами и препаратами - 0.5;

- производство сельскохозяйственной продукции - 0.1.

3.4. Указанные в [пункте](file:///D%3A%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%9C%D0%A1%D0%9F.docx#P231) 3.3. льготы применяются арендодателем в расчете арендной платы при условии осуществления субъектом предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим социально значимого вида деятельности в период действия договора аренды и ежегодного предоставления субъектом предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим документов, подтверждающих оказание социально значимых услуг населению, а также использования муниципального имущества в соответствии с целевым назначением.

3.5. Использование муниципального имущества не по целевому назначению не допускается.

3.6. Предоставление льгот по арендной плате не может носить индивидуального характера.

3. Расторжение и прекращение договора

аренды, безвозмездного пользования

4.1. По истечении срока договора аренды, безвозмездного пользования арендатор либо ссудополучатель обязан возвратить муниципальное имущество арендодателю, ссудополучателю по акту приема-передачи. Арендодатель, ссудополучатель после принятия муниципального имущества от арендатора либо ссудополучателя вносит в Перечень сведения о прекращении договора аренды, безвозмездного пользования и обеспечивает их опубликование на официальном сайте Кичменгско-Городецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. Арендатор, ссудополучатель - субъект предпринимательства, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим вправе досрочно отказаться от договора аренды, безвозмездного пользования, предупредив об этом арендодателя, ссудодателя не менее чем за два месяца.

4.3. Арендодатель, ссудодатель вправе требовать досрочного расторжения договора аренды, безвозмездного пользования с субъектом предпринимательства, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим по основаниям и в порядке, установленных действующим гражданским законодательством и заключенным договором.

4.4. Вопросы передачи в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества субъектам предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, не оговоренные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством и заключенными договорами.

Приложение

к Положению

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование арендодателя, ссудополучателя муниципального имущества)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование юридического лица,

 предпринимателя, осуществляющего свою

 деятельность без образования юр. лица

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 о предоставлении в аренду,

 безвозмездное пользование

 муниципального имущества, включенного

 в Перечень муниципального имущества

 Кичменгско-Городецкого муниципального округа,

 свободного от прав третьих лиц

 (за исключением имущественных прав субъектов

 малого и среднего предпринимательства),

 предназначенного для предоставления

 во владение и пользование субъектам малого

 и среднего предпринимательства и организациям,

 образующим инфраструктуру поддержки субъектов

 малого и среднего предпринимательства

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для юридических лиц - полное наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 для предпринимателей, осуществляющих свою деятельность без образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 юридического лица, - фамилия, имя, отчество, паспортные данные)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прошу Вас предоставить в аренду, безвозмездное пользование муниципальное

имущество: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (краткая характеристика имущества)

сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет, целевым назначением для использования под

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и льготу по арендной плате на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Приложения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес заявителя и контактные телефоны:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись заявителя

(его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О., должность подпись

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. м.п.

дата подачи заявления

Заявление принято:

час. \_\_\_ мин. \_\_\_ "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г. за N \_\_\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_