Приложение  
 к решению Муниципального

Собрания Кичменгско-Городецкого муниципального округа

Вологодской области от 02.12.2022 года № 40

Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Кичменгско-Городецкого муниципального округа.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с последующими изменениями), Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Закон N 248-ФЗ) и устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Кичменгско-Городецкого муниципального округа (далее - муниципальный контроль в сфере благоустройства).

1.2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется в отношении граждан и организаций, являющихся контролируемыми лицами в соответствии с Законом N 248-ФЗ - владельцами на соответствующем праве объектов благоустройства (их элементов), зданий (включая жилые дома), строений, сооружений (включая некапитальные строения, сооружения), земельных участков, на которых такие объекты расположены, сетей инженерно-технического обеспечения, а также лицами, осуществляющими строительство, ремонтные работы, земляные работы, (далее также - контролируемые лица) и направлен на достижение общественно значимых результатов, связанных с минимизацией риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями обязательных требований.

Под объектами муниципального контроля в сфере благоустройства в настоящем Положении понимаются деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), установленные Правилами контроля в сфере благоустройства (далее - Правила благоустройства), а также здания, сооружения, территории, включая земельные участки, устройства и другие объекты, которыми владеют и (или) пользуются контролируемые лица, к которым предъявляются обязательные требования (далее - объект контроля).

Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется на основе системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

1.3. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется в целях предупреждения, выявления и пресечения нарушения обязательных требований посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

1.4. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований, установленных Правилами благоустройства, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах, исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.5. Муниципальный контроль осуществляется Администрацией Кичменгско-Городецкого муниципального округа (далее – администрация), в лице отдела жилищно – коммунального и дорожного хозяйства администрации Кичменгско – Городецкого муниципального округа.

1.6 Контрольным органом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, является администрация Кичменгско-Городецкого муниципального округа, в лице отдела жилищно – коммунального и дорожного хозяйства администрации Кичменгско –Городецкого муниципального округа.

Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, являются начальник отдела жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации Кичменгско-Городецкого муниципального округа, заместитель начальника отдела жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации Кичменгско-Городецкого муниципального округа (далее – должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства)*.* В должностные обязанности указанного должностного лица администрации в соответствии с его должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю в сфере благоустройства.

Должностным лицомадминистрации Кичменгско-Городецкого муниципального округа, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, является руководитель администрации Кичменгско-Городецкого муниципального округа.

Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.7. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства должностные лица органов муниципального контроля в сфере благоустройства имеют права и несут обязанности, предусмотренные статьей 29 Закона N 248-ФЗ.

1.8. Органы муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляют учет объектов контроля. Органы муниципального контроля в сфере благоустройства обеспечивают актуальность сведений об объектах контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям органы муниципального контроля в сфере благоустройства используют информацию, представляемую органам муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую органами муниципального контроля в сфере благоустройства в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

1.9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Закона N 248-ФЗ.

2. Управление рисками причинения вреда

(ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических и контрольных мероприятий, а также их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

Органы муниципального контроля в сфере благоустройства для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства относят объекты контроля к определенным категориям риска в соответствии с Порядком отнесения объектов контроля к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) согласно приложению, к настоящему Положению.

Для каждой категории риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска) определяется следующая периодичность плановых контрольных мероприятий: для категории высокого риска - 1 контрольное мероприятие в 4 года; для категории среднего риска - 1 контрольное мероприятие в 6 лет;

для категории умеренного риска - 1 контрольное мероприятие в 6 лет.

Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

2.2. Органы муниципального контроля в сфере благоустройства ведут перечень объектов контроля, с указанием категории риска (далее - перечень). Включение объектов контроля в перечень осуществляется на основе решения об отнесении объектов контроля к соответствующим категориям риска, утвержденного распоряжением Главы Кичменгско — Городецкого муниципального округа.

При отсутствии решения об отнесении объекта контроля к категориям риска такие объекты контроля считаются отнесенными к низкой категории риска.

Перечень с указанием категорий риска размещается на официальном сайте Администрации Кичменгско — Городецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

Перечень содержит следующую информацию:

адрес местоположения объекта благоустройства или при его отсутствии кадастровый номер земельного участка, на котором объект благоустройства расположен;

категория риска;

реквизиты распоряжения Главы администрации Кичменгско — Городецкого муниципального округа, утверждающего решение об отнесении объектов контроля к соответствующим категориям риска.

Размещение информации, указанной в настоящем пункте, осуществляется с учетом законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Органы муниципального контроля в сфере благоустройства размещают и поддерживают в актуальном состоянии информацию из перечня, предусмотренную настоящим пунктом, за исключением сведений, на основании которых было принято решение об отнесении объекта контроля к категории риска, на официальном сайте в сети "Интернет".

2.3. По запросу контролируемого лица органы муниципального контроля в сфере благоустройства предоставляют ему информацию об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска, а также сведения, на основании которых принят приказ главы администрации Кичменгско — Городецкого муниципального округа, утверждающий решение об отнесении объектов контроля к соответствующим категориям риска.

Контролируемое лицо вправе подать в орган муниципального контроля в сфере благоустройства заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

2.4. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля, определенные перечнем, утвержденным настоящим решением.

Под индикаторами риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства понимается соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) органами муниципального контроля в сфере благоустройства обеспечивается организация постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям при осуществлении

муниципального контроля в сфере благоустройства.

Администрация может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

3.1 Профилактические мероприятия осуществляются на основании Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков причинения вреда), ежегодно разрабатываемой должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства утверждаемой постановлением администрации в соответствии с  правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации.

В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля в сфере благоустройства представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, незамедлительно направляет информацию об этом руководителю администрации Кичменгско-Городецкого муниципального округа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.2 При осуществлении администрацией муниципального контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережений;

3) консультирование;

4) профилактический визит.

3.3 Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте округа в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте округа в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100512&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население Кичменгско-Городецкого муниципального округана собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

3.4 Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемым лицам в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) руководителем администрации Кичменгско-Городецкого муниципального округа не позднее 10 календарных дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований составляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемые лица в течение 10 календарных дней со дня получения предостережения вправе подать возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение составляется контролируемыми лицами в произвольной форме, при этом должно содержать следующую информацию:

а) наименование контролируемого лица;

б) сведения об объекте контроля;

в) дату и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

г) обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействий) контролируемых лиц, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

д) желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;

е) фамилию, имя, отчество направившего возражение;

ж) дату направления возражения.

Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией не позднее 15 календарных дней с момента получения такого возражения.

В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражении доводов администрация аннулирует направленное предостережение с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений.

3.5 Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, по телефону, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой администрации Кичменгско-Городецкого муниципального округа и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте округа в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

3.6 Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, в следующих случаях:

1) контролируемыми лицами представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, иных участников контрольного мероприятия.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, ведется журнал учета консультирования.

В случае, если в течение календарного года в администрацию поступило пять и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте округа в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой администрации Кичменгско-Городецкого муниципального округа.

3.7 Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемых лиц.

В ходе профилактического визита контролируемые лица информируются об обязательных требованиях, предъявляемых к их деятельности либо к принадлежащим им объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемыми лицами в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

4. Порядок осуществления муниципального

контроля в сфере благоустройства

4.1. При осуществлении муниципального жилищного контроля администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица, получения письменных объяснений);

2) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

3) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов).

4.2. Контрольные мероприятия, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий, с взаимодействием с контролируемыми лицами.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

4.3. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, в том числе проводимых в отношении иных контролируемых лиц;

2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров.

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

4.4. Индикаторы риска нарушения обязательных требований разрабатываются администрацией и утверждаются Муниципальным Собранием Кичменгско-Городецкого муниципального округа.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте округа в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

4.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемыми лицами, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

4.6. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемых лиц, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный жилищный контроль, о проведении контрольного мероприятия.

4.7. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностным лицом,  уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации.

4.8. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378980&date=25.06.2021&demo=1&dst=100014&fld=134) предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.9. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию, являются:

1) временная нетрудоспособность;

2) нахождение в служебной командировке;

3) необходимость явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных органов, военных комиссариатов;

4) административный арест;

5) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

4.10. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микро-предприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.11. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, проводимые должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия.

4.12. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований,   условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных [частью 2 статьи 90](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100998&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.13. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемыми лицами, составляется акт контрольного мероприятия. В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.14.  Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.15. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об  указанных действиях и решениях в Едином  реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых  лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий  предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов  на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемых лиц и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

4.16. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39,40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

4.17. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.18. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемыми лицами администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемым лицам предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков, но не более шести месяцев (при проведении документарной проверки предписание направляется контролируемым лицам не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки) и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оказываемые услуги представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.19. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства взаимодействует в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Вологодской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, направляет копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

5. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства

5.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Жалоба на решения администрации, действия (бездействие) должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, рассматривается руководителем администрации Кичменгско - Городецкого муниципального района.

Жалоба на решения, действия (бездействие) руководителя администрации района рассматривается Главой Кичменгско-Городецкого муниципального района.

5.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, имеют право на до судебного обжалования:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, в рамках контрольных мероприятий.

5.3. Жалоба подается контролируемыми лицами в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемыми лицами на личном приеме руководителя администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района с предварительным информированием главы администрации Кичменгско-Городецкого муниципального округа о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.5. Жалоба на решения администрации, действия (бездействие) должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае, если для рассмотрения жалобы требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы, не более чем на 20 рабочих дней.

6. Оценка результативности и эффективности деятельности администрации района при осуществлении

муниципального контроля в сфере благоустройства

 6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.2 Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля в сфере благоустройства утверждаются решением Муниципального Собрания Кичменгско-Городецкого муниципального округа.

7. Заключительные положения

7.1. До 31 декабря 2023 года подготовка должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемым лицам администрацией могут осуществляться, в том числе на бумажном носителе.

8. Обжалование решений органов муниципального

контроля в сфере благоустройства, действий

(бездействия) их должностных лиц

8.1. Решения и действия (бездействие) должностных лиц органов муниципального контроля в сфере благоустройства могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. До судебного порядка подачи жалоб, установленный Законом N 248-ФЗ, при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.

9. Оценка результативности и эффективности деятельности

органа муниципального контроля в сфере благоустройства

Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляется в соответствии со статьей 30 Закона N 248-ФЗ.

Приложение

к Положению

о муниципальном контроле в сфере

благоустройства на территории

Кичменгско - Городецкого

муниципального округа

от 02.12.2022 года № 40

ПОРЯДОК

ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА К ОПРЕДЕЛЕННОЙ

КАТЕГОРИИ РИСКА ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА)

1. Отнесение объектов муниципального контроля в сфере благоустройства к категориям риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска) осуществляется с учетом тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятности наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, добросовестности контролируемых лиц, в зависимости от значения показателя риска (Р).

2. Показатель риска причинения вреда (ущерба) определяется по формуле:

Р = Р1 + Р2 + Р3 + Р4 + Р5 + Р6 + Р7 + Р8, где:

N

п/п Критерии риска причинения вреда (ущерба) Значение

1. Площадки различных назначений (Р1)

1.1. Детская 0,15

1.2. Спортивная 0,05

1.3. Автостоянка 0,05

1.4. Контейнерная площадка и площадка для складирования отдельных групп коммунальных отходов 0,1

2. Назначение территории (Р2)

2.1. Территория рекреационного назначения (зоны отдыха, парки, сады, бульвары, скверы) 0,1

2.2. Территория транспортных коммуникаций (улицы, дороги, площади, пешеходные территории) 0,1

2.3. Инженерные коммуникации (колодцы, тепловые камеры, канавы, трубы, дренажи) 0,1

2.4. Придомовая территория 0,1

2.5. Хранение и ремонт автотранспорта (ГСК, шиномонтажи, СТО) 0,05

2.6. Садоводство 0,05

2.7. Водоохранная зона 0,05

2.8. Прилегающая территория 0,1

3. Здания, строения, сооружения (Р3)

3.1. Индивидуальный жилой дом 0,05

3.2. Многоквартирный жилой дом 0,1

3.3. Объект производственного назначения 0,05

3.4. Объект социальной сферы (школы, детские сады, больницы, учреждения высшего и среднего профессионального образования) 0,1

3.5. Административный объект 0,1

3.6. Объект торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы), объекты общественного питания) 0,15

3.7. Некапитальное стационарное строение и сооружение 0,05

3.8. Объект культурно-досуговой деятельности 0,15

3.9. Иной вид объекта 0,05

4. Вид права (Р4)

4.1. Частная собственность 0,15

4.2. Аренда 0,1

4.3. Муниципальная собственность 0,1

4.4. Постоянное бессрочное пользование 0,1

5. Вид правообладателя (Р5)

5.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель 0,1

5.2. Физическое лицо 0,15

6. Методы управления (Р6)

6.1. Непосредственное управление 0,15

6.2. ТСЖ 0,1

6.3. Управляющая организация 0,1

7. Виды покрытия (Р7)

7.1. Асфальтобетонное покрытие 0,15

7.2. Грунтовое покрытие 0,1

7.3. Газон 0,05

8. Протяженность разрытия (Р8)

8.1. До 50 метров (включительно) 0,05

8.2. От 51 и до 100 метров (включительно) 0,1

8.3. От 101 метра и более 0,15

3. Отнесение объектов контроля к категории риска осуществляется в зависимости от значения показателя риска согласно следующим условиям:

N

п/п Категория риска Показатель риска "Р"

1. Низкий риск до 0,61

2. Умеренный риск от 0,62 до 0,69

3. Средний риск от 0,7 до 0,85

4. Высокий риск более 0,86

Приложение

к Положению

о муниципальном контроле в сфере

благоустройства на территории

Кичменгско - Городецкого

муниципального округа

от 02.12.2022 года № 40

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ

ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО

КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ

КИЧМЕНГСКО — ГОРОДЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Невыполнение в установленный срок законного предписания органа муниципального контроля в сфере благоустройства об устранении нарушений обязательных требований в сфере благоустройства на территории Кичменгско -Городецкого муниципального округа.

2. Не предоставление сведений контролируемым лицом о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований в сфере благоустройства, указанных в ранее направленном органом муниципального контроля в сфере благоустройства предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований.

3. Наличие в течение одного года двух постановлений по делу об административном правонарушении о назначении административного наказания за нарушения обязательных требований в сфере благоустройства на территории городского округа города Вологды.

4. Наличие информации о выдаче разрешения на производство (осуществление) земляных работ, разрешения на строительство объекта капитального строительства, направлении уведомления о проведении земляных работ без разрешения, направлении уведомления о производстве аварийных восстановительных работ на объекте муниципального контроля в сфере благоустройства контролируемого лица.

5. Наличие информации об истечении сроков проведения работ в соответствии с разрешением на производство (осуществление) земляных работ.

6. Поступление информации о завершении земляных работ и приемке восстановленного благоустройства.

7. Наличие информации о нахождении у контролируемого лица на объекте муниципального контроля в сфере благоустройства скатной металлической кровли, выступающих элементов фасада (кондиционеров, козырьков входных групп), водосточных труб, вывесок - в зимний период, либо в период выпадения снежного покрова более 5 сантиметров в течение суток, а также в период с неустойчивыми погодными условиями (слой снега на кровле и выступающих частях фасадов (балконов, карнизов, козырьков - более 20 см).

8. Наличие информации о строящихся объектах капитального строительства.

9. Наличие информации об объектах муниципального контроля в сфере благоустройства, находящихся в ветхом состоянии.

10. Поступление в орган муниципального контроля в сфере благоустройства обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации об имеющихся нарушениях (признаках нарушений) обязательных требований.

Приложение

к Положению

о муниципальном контроле в сфере

благоустройства на территории

Кичменгско – Городецкого

муниципального округа

от 02.12.2022 года № 40

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ,

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО

КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА

1. Ключевыми показателями муниципального контроля в сфере благоустройства и их целевыми значениями являются:

доля установленных случаев причинения контролируемыми лицами вреда жизни и здоровью граждан, животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также возникновения угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (не более 10 процентов от общего количества проведенных контрольных мероприятий);

доля предписаний, выполненных контролируемыми лицами в установленные сроки (не менее 80 процентов от общего количества выданных предписаний);

доля контрольных мероприятий, по результатам которых материалы о выявленных нарушениях переданы в уполномоченные органы для возбуждения уголовных дел (не более 5 процентов от общего количества контрольных мероприятий).

2. Индикативными показателями муниципального контроля в сфере благоустройства являются:

количество плановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;

общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;

количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;

количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период;

количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;

количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;

количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;

количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.